平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
共通全般	白		市報さいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			統計	紙	１年未満			2015/04/01
			カイゼン	紙	３年			
		継	情報資産台帳	紙	-			
計画・政策	赤	継	総合振興計画	紙	-			
		継	総合振興計画実施計画	紙	-			
			実施計画進行管理	紙	５年			
		継	新市建設計画	紙	-			
		継	定員管理計画	紙	-			
		継	しあわせ倍増プラン2013	紙	-			
文書管理	青		文書管理通知	紙	１年			
		継	ファイリングシステムマニュアル	紙	-			
			自己点検・維持管理／ファイリングシステム	紙	１年			
			文書廃棄通知	紙	１年			
		継	文書事務の手引	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
文書管理	青	継	電子文書管理システム利用の手引	紙	-			
ファイル基準表	黄		平成２６年度ファイル基準表	紙	１０年			
		継	大宮市保存文書引き継ぎ目録兼台帳	紙	-			
情報公開・個人情報保護	白	継	情報公開制度・個人情報保護制度の手引き	紙	-			
		継	行政情報の写しの交付に係る費用徴収要領	紙	-			
			行政情報検索目録	紙	１年			
		継	「見える化」推進の手引	紙	-			
		継	個人情報取扱事務台帳	紙	-			
			個人情報取扱事務	紙	３年			
危機管理	赤	継	危機管理指針	紙	-			
		継	地域防災計画	紙	-			
			災害時の活動マニュアル・職員動員名簿	紙	１年			
			災害時職員出勤・救助・職員動員名簿	紙	１年			
		継	国民保護計画	紙	-			
		継	緊急事態等対処計画	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
財産	青		備品管理全般	紙	３年			
		継	備品台帳	紙	-			
		継	備品分類表	紙	-			
		継	物品管理の手引	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
人事・雇用	黄		人事・雇用全般	紙	１年			
		継	人事評価マニュアル	紙	-			
			組織目標シート	紙	３年			
			人事評価制度通知	紙	１年			
			人事異動	紙	１年			
		継	職員録	紙	-			
			派遣・協力	紙	５年			
服務・休暇	緑		服務・休暇全般	紙	１年			
		継	人事の手引き	紙	-			
			出勤簿	紙	１年未満			2015/04/01
			年次有給休暇届簿	紙	１年			
			特別休暇簿	紙	１年			
			病気休暇願・出勤届	紙	１年			
			介護休暇・育児休業	紙	１年			
			職務専念義務免除	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
勤務命令・報告	白		勤務命令・報告全般	紙	１年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（上半期）	紙	５年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（下半期）	紙	５年			
			振替簿	紙	５年			
			旅行命令（宿泊を伴う場合）	紙	５年			
			旅行命令（交通機関を使用する場合（様式２号））	紙	１年未満			2015/04/01
			旅行命令（公用車を使用する場合（様式３号））	紙	１年未満			2015/04/01
			出張復命書	紙	３年			
		継	勤務情報システムマニュアル	紙	-			
			勤務状況報告書	紙	５年			
			管理職員特別勤務実績簿	紙	５年			
			時間外勤務改善計画書・報告書	紙	３年			
研修	赤		主管課研修	紙	１年			
			外部機関の研修案内	紙	１年			
			所属内研修	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
研修	赤		人材育成課研修	紙	１年			
給与	青		給与・手当全般	紙	１年			
		継	給与の手引き	紙	-			
			年末調整	紙	１年未満			2015/04/01
福利厚生	黄		福利厚生全般	紙	１年			
			職員の健康管理・健康相談	紙	１年			
			安全衛生・公務災害	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
財務・会計	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予算全般	緑		予算書	紙	３年			
			予算説明資料	紙	３年			
予算編成	白	継	予算編成システム操作マニュアル	紙	-			
			当初予算見積書	紙	３年			
			当初予算見積書作成資料	紙	３年			
			当初予算復活見積書	紙	３年			
			当初予算内示決定通知書	紙	１年			
			積算の基礎	紙	３年			
			補正予算見積書作成資料	紙	３年			
契約	青	継	契約事務の手引	紙	-			
			登録業者の変更等通知（建設工事等・物品・小規模）	紙	１年			
			入札参加停止通知	紙	３年			
決算	緑		決算書	紙	３年			
			行政報告書	紙	３年			
			決算作成資料	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
財務・会計	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
決算	緑		決算統計	紙	３年			
			決算見込調	紙	１年			
			決算審査	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
議会	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
議会全般	白		市議会だよりさいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			議員案提出依頼	紙	１年			
			市政概要	紙	１年			
議案	赤		６月定例会議案	紙	１年			
			９月定例会議案	紙	１年			
			１２月定例会議案	紙	１年			
			２月定例会議案	紙	１年			
			○○臨時会議案	紙	１年			
一般質問・委員会	青		代表・一般質問通告書	紙	１年未満			2015/04/01
			代表・一般質問答弁書	紙	３年			
			常任委員会	紙	５年			
			特別委員会・法定外委員会	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
ひまわり学園共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ひまわり学園共通全般	白		表彰	紙	５年			
			学園内連絡会議・定例会議	紙	１年			
			行政会議資料　４月～９月	紙	１年未満			2015/04/01
			行政会議資料　１０月～３月	紙	１年未満			2015/04/01
			機器整備選定委員会	紙	１年			
		継	子ども未来局主要事業	紙	-			
			子ども未来局各課催事・会議等月間予定	紙	１年			
		継	児童発達支援に係る療育体制の整備	紙	-			
			組織・人員等要望	紙	１年			
			療育講座	紙	１年			
		継	仕事時間ダイエットプラン	紙	-			
			定期監査（市）	紙	５年			
		継	電子カルテ引継ぎ資料	紙	-			
			給食委員会	紙	１年			
		継	条例・規則等の改正	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
ひまわり学園共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ひまわり学園共通全般	白	継	総合療育センターの概要	紙	-			
			礼状・感謝状	紙	１年			
修繕・工事	赤		つぼみトイレ改修工事	紙	１年			
			特別支援学校グラウンド工事・駐車場移転資料	紙	１年			
環境保全	青		地球温暖化対策	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
イントラネット	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
イントラネット全般	黄		情報システム課事務連絡	紙	１年			
		継	Sネットマニュアル	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
育成課共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
運営全般	白		育成課運営計画（共通）／運営全般	紙	３年			
			通園運営決裁（前期）／運営全般	紙	３年			
			通園運営決裁（後期）／運営全般	紙	３年			
			課内運営会議録	紙	１年			
			児童福祉法一部改正に伴う通園施設の一元化及び一元化に係る整備	紙	３年			
			照会・調査回答	紙	１年			
			人事要望・採用依頼	紙	１年			
			通園証明書交付申請書	紙	５年			
			局内事務連絡・回答	紙	１年			
			局外事務連絡・回答	紙	１年			
			保護者申請書・依頼書・承諾書	紙	１年			
			依頼書・承諾書（写）	紙	１年			
		継	事業者指定届・体制届・指定通知	紙	-			
			通園証明書（多子軽減措置［障害児通所支援費減額］）	紙	５年			
監査	赤		定期監査	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
育成課共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
臨時職員	黄	継	事務文書	紙	-			
			任用（新規・更新）通知書	紙	１年			
			任用状況決定・任用変更決定報告書	紙	１年			
			退職　（任期満了・任期満了前）報告書	紙	１年			
		継	履歴書	紙	-			
			出勤簿・年休簿	紙	３年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（上半期）	紙	５年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（下半期）	紙	５年			
			退職者出勤簿	紙	３年			
			任用（新規・更新）伺い書・任用通知	紙	１年			
			求人票	紙	１年			
			求人資料	紙	１年			
			給与所得源泉徴収票	紙	１０年			
			病気休暇願・出勤届	紙	１年			
非常勤特別職	赤	継	非常勤特別職設置要綱	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
育成課共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
非常勤特別職	赤		非常勤特別職全般	紙	１年			
		継	身分証明書交付台帳	紙	-			
備品管理全般	緑	継	オージオメーター	紙	-			
			備品貸出簿	紙	１年			
取扱説明書・保証書	白	継	感覚遊具／取扱説明書	紙	-			
		継	ピアノ／取扱説明書	紙	-			
		継	コードレス電話機　取扱い説明書	紙	-			
免許・資格	緑	継	免許・資格証	紙	-			
仕様書	白		オージオメータ	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
危機管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
安全防災	赤		危機管理全般	紙	１年			
			消防計画・防災訓練	紙	１年			
			安全衛生委員会	紙	１年			
			自主検査チェック表（日常）「火気関係」	紙	１年			
苦情解決体制	黄	継	苦情解決制度資料	紙	-			
			苦情・要望等	紙	３年			
緊急対応	緑	継	緊急マニュアル	紙	-			
			事故報告	紙	５年			
		継	遊具安全対策マニュアル	紙	-			
安全衛生	白	継	インフルエンザ対応マニュアル	紙	-			
			インフルエンザ等感染情報伝達シート	紙	１年			
		継	感染症対応	紙	-			
		継	感染症対策ガイドライン	紙	-			
児童健康管理	青		衛生文書	紙	１年			
			フッ化物塗布洗口	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
危機管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
児童健康管理	青		通所児細菌検査・ぎょう虫検査	紙	１年			
			通所児健康診断	紙	１年			
アレルギー	黄	継	アレルギー除去食対応のための要綱・様式	紙	-			
			アレルギー確認票(書類１)	紙	１年			
			アレルギー除去食対応児童	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
児童発達支援センター	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
利用契約	緑	継	重要事項説明	紙	-			
		継	利用契約	紙	-			
			利用契約締結書（児童発達支援センターつぼみ）	紙	５年			
			利用契約締め結書（児童発達支援センターめぶき）	紙	５年			
			利用契約締結書（児童発達支援センターわかば）	紙	５年			
			利用契約解除	紙	５年			
		継	ビックスマイル入力マニュアル	紙	-			
三通園	赤		園だより	紙	１年			
			つぼみ・めぶき／避難訓練実施訓練報告書	紙	１年			
			わかば／避難訓練実施訓練報告書	紙	１年			
			センターミーティング	紙	１年			
			通園バス	紙	１年			
			看護師業務	紙	１年			
通園業務日誌	青		４月～６月／つぼみ業務日誌	紙	３年			
			１０～３月／つぼみ業務日誌	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
児童発達支援センター	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
通園業務日誌	青		１０月～１２月／めぶき業務日誌	紙	３年			
			１０月～３月／めぶき業務日誌	紙	３年			
			４月～９月／わかば業務日誌	紙	３年			
			１０月～３月／わかば業務日誌	紙	３年			
通園行事	赤		４月～６月／通園行事計画・実施案	紙	１年			
			７月～９月／通園行事計画・実施案	紙	１年			
			１０月～１２月／通園行事計画・実施案	紙	１年			
			１月～３月／通園行事計画・実施案	紙	１年			
			卒園式謝辞	紙	１年			
単独・分離通園	白	継	実施要領	紙	-			
		継	医療等取り扱い	紙	-			
		継	サポート支援利用要領	紙	-			
			単独・分離通園実施	紙	１年			
ワーキンググループ	青	継	医療的ケアー検討	紙	-			
		継	ワーキンググループ設置	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
児童発達支援センター	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ワーキンググループ	青	継	通園施設衛生管理	紙	-			
		継	給食におけるアレルギー対応	紙	-			
		継	個別支援計画書の改善	紙	-			
		継	園庭・遊具の整備計画	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
保育所等訪問支援事業	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保育所等訪問支援事業全般	黄	継	運営全般	紙	-			
		継	重要事項説明書	紙	-			
		継	利用契約書	紙	-			
			利用契約	紙	５年			
保育所等訪問支援費	緑		月請求分（６・７月）	紙	５年			
			月請求分（８・９月）	紙	５年			
			月請求分（10・11月）	紙	５年			
			月請求分（１２・１月分）	紙	５年			
			月請求分（２・３月）	紙	５年			
			月請求分（４・５月）	紙	５年			
			代理受領通知書	紙	５年			
			過誤申立て（取下げ）	紙	５年			
個人記録	白		個人記録	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
他機関	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
関連施設・協議会文書	緑		全国児童発達支援協議会	紙	１年			
			協議会文書（難聴）	紙	１年			
			協議会文書（知的）	紙	１年未満			2015/04/01
			その他関連施設文書・協議会文書	紙	１年			
			施設調査回答	紙	３年			
			その他施設・協議会関連起案・供覧文書	紙	１年			
			SAIHO会／保育士会	紙	１年			
連携・会議	白		幼稚園・保育園・教育委員会との情報交換	紙	１年			
			発達障害者支援体制整備検討委員会	紙	１年			
			さいたま市特別支援ネットワーク連携協議会	紙	１年			
			療育施設連絡会議	紙	１年			
			難聴乳幼児諸機関担当者会	紙	１年			
			組織横断的心理相談ネットワーク推進会議	紙	１年			
			発達障害者家族支援体制整備事業	紙	１年			
			(仮称)インクルーシブ子育て支援モデル・プロジェクト	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
他機関	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
連携・会議	白		子ども総合センター運営体制庁内検討会議	紙	５年			
			県立小児医療センター跡地活用打合会	紙	５年			
			難聴乳幼児諸機関担当者会	紙	１年			
就学援助	赤		就学援助全般	紙	１年			
			肢体／特別支援学校	紙	１年			
			知的／特別支援学校・支援級	紙	１年			
			難聴／ろう学校・通級	紙	１年			
			さいたま市就学支援委員会	紙	１年			
			小学校との連絡会・文書	紙	１年			
			埼玉県障害児就学支援委員会	紙	１年			
研修・派遣	青		派遣依頼／出張	紙	１年			
			参加研修	紙	１年			
			研修報告	紙	１年			
			研修案内・お知らせ	紙	１年			
			講師派遣依頼	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
他機関	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
研修・派遣	青		児童発達支援事業所職員実践交流セミナー	紙	１年			
施設体験研修・見学	黄		中学生社会体験	紙	１年			
			施設体験研修（公立保育園・特別支援学校・看護師・5年経験者研修他）	紙	１年			
			職員交流研修	紙	１年			
			施設見学受け入れ	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
実習生	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
現年度実習生	赤		理学療法士（ＰＴ）実習生	紙	１年			
			作業療法士（ＯＴ）実習生	紙	１年			
			言語聴覚士（ＳＴ）実習生	紙	１年			
			心理・社会福祉実習生	紙	１年			
			保育士実習生	紙	１年			
			実習全般	紙	１年			
翌年度実習生	青		理学療法士（ＰＴ）実習生	紙	１年			
			作業療法士（ＯＴ）実習生	紙	１年			
			言語聴覚士（ＳＴ）実習生	紙	１年			
			心理・社会福祉実習生	紙	１年			
			保育士実習生	紙	１年			
			不承諾 実習生	紙	１年			
		継	実習受入要領・文書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
資料	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
三園共通資料	白	継	国・県通知資料	紙	-			
		継	障害児（者)施策・動向に関する資料	紙	-			
		継	パンフレットその他資料	紙	-			
		継	保育園資料	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
療育係業務	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
療育係会議録	黄		療育係ミーティング	紙	１年			
			PTミーティング	紙	１年			
			OTミーティング	紙	１年			
			STミーティング	紙	１年			
			心理ミーティング	紙	１年			
			外来グループ代表者ミーティング	紙	１年			
			療育講座ミーティング	紙	１年			
			療育係運営ミーティング	紙	１年			
			他課係間調整ミーティング	紙	１年			
			給食委員会　会議録（療育係）	紙	１年未満			2015/04/01
療育係予算	緑		備品資料	紙	１年			
			消耗品購入記録（前期）	紙	１年			
			消耗品購入記録（後期）	紙	１年			
			消耗品関連資料	紙	１年			
緊急時対応	白		緊急時対応	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
療育係業務	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
緊急時対応	白	継	緊急時対応マニュアル	紙	-			
遊具安全	青	継	遊具安全マニュアル	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
発達障害支援事業　全般	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
支援事業　療育係内業務	緑		発達障害支援事業　療育係内会議録	紙	１年			
		継	発達障害支援事業(療育係) 資料	紙	-			
出張カンファレンス	白		出張カンファレンス記録	紙	１年			
保健センター	赤		発達健診・親子教室	紙	１年			
ペアレント・トレーニング	黄		ペアレント・トレーニング	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
外来業務	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
業務日誌	赤		PT業務日誌／4月～6月	紙	５年			
			PT業務日誌／7月～9月	紙	５年			
			PT業務日誌／10月～12月	紙	５年			
			PT業務日誌／1月～3月	紙	５年			
			0T業務日誌／4月～6月	紙	５年			
			0T業務日誌／7月～9月	紙	５年			
			0T業務日誌／10月～12月	紙	５年			
			0T業務日誌／1月～3月	紙	５年			
			ST業務日誌／4月～6月	紙	５年			
			ST業務日誌／7月～9月	紙	５年			
			ST業務日誌／10月～12月	紙	５年			
			ST業務日誌／1月～3月	紙	５年			
			心理業務日誌／4月～8月	紙	５年			
			心理業務日誌／9月～12月	紙	５年			
			心理業務日誌／１月～３月	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
外来業務	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
実施名簿	青		PT実施名簿／4月～6月	紙	５年			
			PT実施名簿／7月～9月	紙	５年			
			PT実施名簿／10月～12月	紙	５年			
			PT実施名簿／1月～3月	紙	５年			
			OT実施名簿／4月～6月	紙	５年			
			OT実施名簿／7月～9月	紙	５年			
			OT実施名簿／10月～12月	紙	５年			
			OT実施名簿／1月～3月	紙	５年			
			ST実施名簿／4月～6月／外来	紙	５年			
			ST実施名簿／7月～9月／外来	紙	５年			
			ST実施名簿／10月～12月／外来	紙	５年			
			ST実施名簿／1月～3月／外来	紙	５年			
診察記録	黄		言語外来（■Dr.）	紙	５年			
PT業務	白		PT相談日	紙	１年			
			座位保持装置使用名簿／つぼみ	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
外来業務	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
心理業務	緑		心理予約表	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
外来グループ	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
運営	赤		運営方針	紙	１年			
			検討児リスト	紙	１年			
低年齢グループ日誌	青		くれよん	紙	１年			
			ぺんぎんA	紙	１年			
			ぺんぎんB	紙	１年			
就園児グループ日誌	黄		いるか	紙	１年			
			らいおん	紙	１年			
			どんぐりA	紙	１年			
			どんぐりB	紙	１年			
			くじらA	紙	１年			
			くじらB	紙	１年			
			くじらC	紙	１年			
就学児グループ日誌	緑		就学児A	紙	１年			
			就学児B	紙	１年			
こあら保育室	白		担当者委嘱	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
外来グループ	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
こあら保育室	白		外来療育保育士出勤簿	紙	１年			
			保育日誌	紙	１年			
			登録者名簿	紙	１年			
			予約表	紙	１年			
			外来療育保育士報酬台帳	紙	１年			
		継	こあら保育室担当者	紙	-			
		継	こあら保育室設置事項	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
外来サブカルテ	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
PT個別カルテ	赤	継	PT個別カルテ：1	紙	-			
		継	PT個別カルテ：2	紙	-			
		継	PT個別カルテ：3	紙	-			
		継	PT個別カルテ：4	紙	-			
		継	PT個別カルテ：5	紙	-			
		継	PT個別カルテ：6	紙	-			
		継	PT個別カルテ：7	紙	-			
PTグループカルテ	青	継	つくし	紙	-			
		継	くれよん	紙	-			
OT個別カルテ	黄	継	OT個別カルテ：1	紙	-			
		継	OT個別カルテ：2	紙	-			
		継	OT個別カルテ：3	紙	-			
		継	OT個別カルテ：4	紙	-			
		継	OT個別カルテ：5	紙	-			
OTグループカルテ	緑	継	いるか	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
外来サブカルテ	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
OTグループカルテ	緑	継	らいおん	紙	-			
		継	どんぐりA	紙	-			
		継	どんぐりB	紙	-			
		継	就学児	紙	-			
ST個別カルテ	白	継	ST個別カルテ：1	紙	-			
		継	ST個別カルテ：2	紙	-			
		継	ST個別カルテ：3	紙	-			
		継	ST個別カルテ：4	紙	-			
ST通園カルテ（めぶき）	赤	継	ほし	紙	-			
		継	そら	紙	-			
		継	つき	紙	-			
STグループカルテ	青	継	ぺんぎんA	紙	-			
		継	ぺんぎんB	紙	-			
		継	どんぐりA	紙	-			
		継	くじらA	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
外来サブカルテ	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
心理個別カルテ	黄	継	心理個別カルテ：1	紙	-			
		継	心理個別カルテ：2	紙	-			
		継	心理個別カルテ：3	紙	-			
		継	心理個別カルテ：4	紙	-			
		継	心理個別カルテ：5	紙	-			
		継	心理個別カルテ：6	紙	-			
		継	心理個別カルテ：7	紙	-			
心理グループカルテ	緑	継	くじらA	紙	-			
		継	くじらB	紙	-			
		継	くじらC	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
他機関支援	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ひまわり特別支援学校連携	黄		スキルアップ事業（PT）	紙	１年			
			給食指導（OT）	紙	１年			
			スキルアップ事業（ST）	紙	１年			
			聴力検査（ST）	紙	１年			
その他の機関連携	緑		特例補装具審査会（更生相談センター）	紙	１年			
			その他の機関連携	紙	１年			
			その他の特別支援学校	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
療育係ケーススタディ	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
療育係ケーススタディ	赤		療育係ケーススタディ	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
療育係資料関連	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
PT・OT共通資料	白	継	担当者別訓練枠表	紙	-			
		継	リハビリテーション機器取り扱い業者一覧	紙	-			
		継	更生相談利用の手引	紙	-			
		継	訓練研修会案内	紙	-			
PT資料	赤	継	他機関講義資料/PT	電子	-			
		継	特例補装具資料	紙	-			
		継	側弯	紙	-			
		継	腰痛（保護者グループ、安全衛生委員会）	紙	-			
		継	園生活と機能訓練（保護者グループ資料）	紙	-			
		継	療育講座	紙	-			
OT資料	青	継	通園保護者グループ資料	紙	-			
		継	通園保護者グループ資料／めぶき	紙	-			
		継	療育講座	紙	-			
		継	遊び	紙	-			
		継	感覚	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
療育係資料関連	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
OT資料	青	継	給食	紙	-			
		継	摂食／知的障害児	紙	-			
		継	摂食／保護者用資料	紙	-			
		継	摂食／特別支援学校向け	紙	-			
		継	摂食／参考資料	紙	-			
		継	とろみ食まとめ	紙	-			
		継	VF	紙	-			
		継	おもちゃ	紙	-			
		継	IT機器資料	紙	-			
		継	発達障害	紙	-			
		継	他施設資料	紙	-			
		継	保健センター	紙	-			
		継	他機関講義資料/OT	紙	-			
ST資料	黄	継	保護者グループ資料	紙	-			
		継	ST関連施設／言語発達遅滞	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
療育係資料関連	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ST資料	黄	継	検査・教材カタログ／言語・発達検査	紙	-			
		継	初期プログラム資料	紙	-			
		継	新職員研修	紙	-			
		継	療育講座	紙	-			
		継	講義資料	紙	-			
心理資料	緑	継	心理検査・研修パンフレット	紙	-			
		継	新版K式／KIDS	紙	-			
		継	WISC－3	紙	-			
		継	K－ABC	紙	-			
		継	レアクタス	紙	-			
		継	太田ステージ／CARS-TV	紙	-			
		継	子どもは育つ	紙	-			
		継	LD／ADHD	紙	-			
		継	地域資源	紙	-			
		継	心理指導資料	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
療育係資料関連	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
心理資料	緑	継	注意課題	紙	-			
		継	子どもの発達と診断	紙	-			
		継	ペアレントトレーニング	紙	-			
実習生資料	黄	継	PT実習生資料	紙	-			
		継	PT実習生レポート	紙	-			
		継	OT実習生資料	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
わかば共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
出席簿	青		わかば出席簿	紙	５年			
			わかば出席状況表	紙	１年未満			2015/04/01
			実績記録票／当月分	紙	１年未満			2015/04/01
			わかば欠席連絡表	紙	１年未満			2015/04/01
会議録	黄		通園ミーティング	紙	５年			
			わかばSTミーティング	紙	５年			
			保育ミーティング	紙	５年			
			通園検討会	紙	１年			
			健康ミーティング	紙	１年未満			2015/04/01
緊急連絡	緑	継	緊急連絡表	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
わかば健康管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
わかばけんこうのきろく	赤		きりん	紙	５年			
		継	ぱんだ	紙	-			
		継	うさぎ	紙	-			
		継	りす	紙	-			
わかば健康全般	青		健康調査票	紙	１年			
			健康診断の記録	紙	１年			
			伝染性疾患・予防接種チェックリスト	紙	１年			
			保健資料	紙	１年			
			歯科健康診査記録	紙	１年			
			歯科保健指導記録	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
わかば日常記録	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
わかばクラスミーティング	白		きりん／クラスミーティング	紙	１年			
			ぱんだ／クラスミーティング	紙	１年			
			うさぎ／クラスミーティング	紙	１年			
			りす／クラスミーティング	紙	１年			
			ひよこ／クラスミーティング	紙	１年			
わかばクラス日誌	黄		グループ指導計画（月案）	紙	３年			
			きりん（４～９月）	紙	３年			
			きりん（10～３月）	紙	３年			
			ぱんだ（４～９月）	紙	３年			
			ぱんだ（10～３月）	紙	３年			
			うさぎ（４～９月）	紙	３年			
			うさぎ（10～３月）	紙	３年			
			りす（４～９月）	紙	３年			
			りす（10～３月）	紙	３年			
			ひよこ（年間）	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
わかば日常記録	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
わかばグループ資料	赤	継	きりん	紙	-			
		継	ぱんだ	紙	-			
		継	うさぎ	紙	-			
		継	りす	紙	-			
		継	ひよこ	紙	-			
きりん／個別支援記録	白		個別支援記録	紙	５年			
ぱんだ／個別支援記録	赤	継	個別支援記録	紙	-			
うさぎ／個別支援記録	青	継	個別支援記録	紙	-			
りす／個別支援記録	黄	継	個別支援記録	紙	-			
ひよこ／個別支援記録	緑	継	個別支援記録	紙	-			
わかばグループ年間記録	青		グループ年間記録	紙	１年			
個別支援計画	白	継	個別支援計画書	紙	-			
ケース会議	赤	継	ケース会議録（きりん・ぱんだ）	紙	-			
		継	ケース会議録（うさぎ・りす・ひよこ）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
わかば通園資料	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
運営資料	緑	継	送迎バス・駐車場	紙	-			
		継	駐車場許可証交付申請書	紙	-			
		継	虐待・苦情資料	紙	-			
		継	研修資料／保育	紙	-			
		継	研修資料／わかばST	紙	-			
		継	食物アレルギーの給食対応マニュアル	紙	-			
		継	マニュアル取扱い説明書	紙	-			
			給食委員会	紙	１年			
			見学相談資料	紙	５年			
			課内会議資料	紙	１年			
入園児資料	黄	継	わかばしおり	紙	-			
		継	オリエンテーション配布資料	紙	-			
保護者支援	赤		クラス別保護者グループ	紙	１年			
			保護者勉強会	紙	１年			
保護者配布物	白	継	新入園児配布物	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
わかば通園資料	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保護者配布物	白		センターだより	紙	１年			
			給食献立表	紙	１年未満			2015/04/01
			お知らせ	紙	１年			
実習生	青	継	実習生オリエンテーション資料	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
わかば行事資料	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
行事資料	青	継	キャンプ関連施設	紙	-			
			キャンプ	紙	１年			
			入園式／オリエンテーション	紙	１年			
			春遠足	紙	１年			
			プール	紙	１年			
			夏まつり	紙	１年			
			梨狩り	紙	１年			
			レクリエーション会	紙	１年			
			おたのしみ会	紙	１年			
			お別れ会	紙	１年			
			卒園式	紙	１年			
			市民総合保険	紙	１年			
			難聴体験講座	紙	１年			
			秋遠足	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
わかば通園予算	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
わかば予算	黄	継	ST研修予定先資料	紙	-			
			消耗品購入記録	紙	１年			
			備品資料	紙	１年			
			わかば予算書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
わかば安全・衛生	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
安全点検	白	継	お散歩マップ	紙	-			
		継	危機管理マニュアル	紙	-			
		継	遊具安全マニュアル／わかば	紙	-			
		継	安全衛生委員会資料	紙	-			
		継	福祉施設の感染対策	紙	-			
		継	通園施設衛生管理マニュアル	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
わかば連携	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
幼稚園・保育園・学校	赤	継	さいたま市保育園資料	紙	-			
			ことばの教室・教育相談センター	紙	１年			
			ろう学校（大宮）	紙	１年			
			ろう学校（坂戸）他	紙	１年			
			幼稚園・保育園情報交換会	紙	１年			
難聴施設	青	継	千葉・横浜・さいたま連絡協議会	紙	-			
		継	相談支援事業所	紙	-			
			盲ろう難聴児施設協議会	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
ＳＴ業務	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
外来保護者支援	白	継	伝音難聴	紙	-			
		継	軽度難聴	紙	-			
診察記録	緑		難聴児データ	紙	１年			
			難聴外来	紙	５年			
			聴能言語検査室利用状況	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
ＳＴカルテ／わかば	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
わかば園カルテ	白		個別	紙	５年			
STカルテ／わかば	赤	継	ST個別カルテ：５	紙	-			
		継	ST個別カルテ：６	紙	-			
		継	ST個別カルテ：７	紙	-			
		継	ST個別カルテ：８	紙	-			
		継	ST個別カルテ：９	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
ST関連資料	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ST関連施設	緑	継	施設・病院／難聴	紙	-			
			新生児スクリーニング	紙	５年			
補聴器	白	継	補聴器取り扱い業者１	紙	-			
		継	補聴器取り扱い業者２	紙	-			
		継	難聴児保護者向け資料	紙	-			
人工内耳	赤	継	マッピング	紙	-			
		継	資料	紙	-			
検査・教材カタログ	黄	継	教材	紙	-			
		継	オージオメーター	紙	-			
ST講義・講演資料	白	継	新生児聴覚検査フォロー事業研修会	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ・めぶき共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
出席簿	白		つぼみ出席簿	紙	５年			
			つぼみ出席状況表（駐車場用）	紙	１年未満			2015/04/01
			当月分／つぼみ出席状況表（駐車場用）	紙	１年未満			2015/04/01
			つぼみ当月分／実績簿記録票	紙	１年未満			2015/04/01
			つぼみ欠席連絡表	紙	１年未満			2015/04/01
			めぶき出席簿	紙	５年			
			めぶき通園把握状況表	紙	１年未満			2015/04/01
			めぶき当月分／実績簿記録票	紙	１年未満			2015/04/01
			めぶき欠席連絡表	紙	１年未満			2015/04/01
会議録	青		つぼみ／通園ミーティング	紙	５年			
			めぶき／通園ミーティング	紙	５年			
			健康ミーティング	紙	１年			
緊急連絡	赤	継	つぼみ緊急連絡表	紙	-			
		継	めぶき緊急連絡表	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ・めぶき健康管理	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
つぼみけんこうのきろく	黄	継	とまと	紙	-			
		継	じゃがいも	紙	-			
		継	にんじん	紙	-			
		継	りんご	紙	-			
めぶきけんこうのきろく	赤	継	ほし・そら１	紙	-			
		継	ほし・そら２	紙	-			
		継	つき	紙	-			
		継	おひさま	紙	-			
つぼみ健康全般	緑	継	つぼみ／健康調査票	紙	-			
		継	つぼみ／健康診断の記録	紙	-			
		継	つぼみ／伝染性疾患・予防接種チェックリスト	紙	-			
		継	つぼみ／身体測定表	紙	-			
		継	つぼみ／歯科健康診査記録	紙	-			
		継	つぼみ／保健指導記録	紙	-			
めぶき健康全般	黄	継	めぶき／健康調査票	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ・めぶき健康管理	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
めぶき健康全般	黄	継	めぶき／健康診断の記録	紙	-			
		継	めぶき／伝染性疾患・予防接種チェックリスト	紙	-			
		継	めぶき／身体測定表	紙	-			
		継	めぶき／歯科健康診査記録	紙	-			
		継	めぶき／保健指導記録	紙	-			
通所看護業務	白		医療的ケア実施申請書	紙	５年			
			通所看護個別記録	紙	５年			
			フッ化物塗布洗口事業	紙	３年			
			健康診断	紙	５年			
			通所看護日誌	紙	１年			
			通所看護記録個別経過表	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ日常記録	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
クラスミーティング	赤		とまと	紙	１年			
			じゃがいも・にんじん	紙	１年			
			りんご	紙	１年			
つぼみクラス日誌	緑		とまと／４月～９月	紙	３年			
			とまと／１０月～３月	紙	３年			
			じゃがいも／４月～９月	紙	３年			
			じゃがいも／１０月～３月	紙	３年			
			にんじん／４月～９月	紙	３年			
			にんじん／１０月～３月	紙	３年			
			りんご	紙	３年			
とまと1	青		個別支援記録	紙	５年			
じゃがいも	白		個別支援記録	紙	５年			
にんじん	黄		個別支援記録	紙	５年			
りんご	赤		個別支援記録	紙	５年			
個別支援計画	白		個別支援計画書	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ日常記録	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ケース会議	青		つぼみケース会議録	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
めぶき日常記録	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
クラスミーティング	赤		ほし・そら １	紙	１年			
			ほし・そら２	紙	１年			
			つき	紙	１年			
			おひさま	紙	１年			
			にじ	紙	１年			
			めろん	紙	１年			
			みかん	紙	１年			
			もも	紙	１年			
めぶきクラス日誌	白		ほし・そら１／４月～９月	紙	３年			
			ほし・そら１／１０月～３月	紙	３年			
			ほし・そら２／４月～９月	紙	３年			
			ほし・そら２／１０月～３月	紙	３年			
			つき／４月～９月	紙	３年			
			つき／１０月～３月	紙	３年			
			おひさま	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
めぶき日常記録	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
めぶきクラス日誌	白		にじ	紙	３年			
			めろん	紙	３年			
			みかん	紙	３年			
			もも	紙	３年			
ほし・そら１	黄		個別支援記録	紙	５年			
ほし・そら２	緑		個別支援記録	紙	５年			
つき	赤		個別支援記録	紙	５年			
おひさま	緑		個別支援記録	紙	５年			
にじ	黄		個別支援記録	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ・めぶき通園資料	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
運営	赤	継	送迎バス・駐車場・通園把握表	紙	-			
		継	個別支援計画書作成の流れ／めぶき	紙	-			
		継	めぶき夏期清掃分担・春期作業分担・新年度準備	紙	-			
		継	食物アレルギー給食対応	紙	-			
		継	めぶき／単独通園実施	紙	-			
		継	つぼみ／分離通園	紙	-			
			送迎バス／時刻表	紙	１年			
			給食委員会	紙	１年			
			つぼみ・めぶき　兄姉参加	紙	１年			
入園時資料	白	継	新入園児オリエンテーション配布資料／つぼみ	紙	-			
		継	新入園児オリエンテーション配布資料／めぶき	紙	-			
			つぼみのしおり	紙	１年			
			めぶきのしおり	紙	１年			
保護者支援	黄	継	めぶき／療育ノート	紙	-			
		継	めぶき／取り組みメモ資料	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ・めぶき通園資料	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保護者支援	黄		つぼみ／保護者グループ講義録、資料	紙	３年			
			めぶき／保護者グループ講義録、資料	紙	３年			
保護者配布物	白		センターだより	紙	１年			
			お知らせ	紙	１年			
			給食献立表	紙	１年未満			2015/04/01
			つぼみ個別対応日程表	紙	１年未満			2015/04/01
			めぶき個別対応日程表	紙	１年未満			2015/04/01
つぼみ療育資料	黄	継	リズム・体操カード	紙	-			
めぶき療育資料	赤	継	療育説明シート	紙	-			
		継	運動あそび	紙	-			
		継	MOP資料	紙	-			
		継	ポーテージ資料	紙	-			
		継	通園設定資料	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ・めぶき行事資料	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
前期通園行事	青	継	夏祭り申し送り資料	紙	-			
		継	親子キャンプ資料	紙	-			
			入園式	紙	１年			
			めぶき/遠足	紙	１年			
			つぼみ/レクリエーション会	紙	１年			
			つぼみ水泳設定	紙	１年			
			つぼみ／夏まつり	紙	１年			
			親子キャンプNo.1	紙	１年			
			親子キャンプNo.2	紙	１年			
			プール	紙	１年			
			めぶき土曜登園	紙	１年			
			梨狩り	紙	１年			
後期通園行事	白	継	つぼみ／遠足資料	紙	-			
			つぼみ/遠足	紙	１年			
			めぶきまつり	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ・めぶき行事資料	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
後期通園行事	白		めぶき／秋の遠足	紙	１年			
			めぶき／お楽しみ会	紙	１年			
			つぼみ/お別れ会	紙	１年			
			めぶき/お別れ会	紙	１年			
			卒園式	紙	１年			
			めぶき／送る会	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ・めぶき通園予算	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予算（備品・消耗品）	赤	継	物品購入者名簿	紙	-			
			備品資料	紙	１年			
			消耗品購入記録（つぼみ）	紙	１年			
			消耗品購入記録（めぶき）	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ・めぶき安全衛生	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
安全点検	白	継	お散歩マップ	紙	-			
		継	危機管理マニュアル	紙	-			
		継	遊具安全マニュアル／めぶき・つぼみ	紙	-			
		継	福祉施設の感染対策	紙	-			
		継	遊具安全／作業用	紙	-			
		継	嘔吐等のマニュアル	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ・めぶき連携	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
地域連携	黄	継	保育所育成支援制度実施要綱	紙	-			
		継	近隣施設パンフレットNo.1	紙	-			
		継	近隣施設パンフレットNo.2	紙	-			
		継	子育て応援ブック	紙	-			
		継	障害者福祉ガイド	紙	-			
		継	子ども虐待マニュアル	紙	-			
		継	おもちゃ病院	紙	-			
学校連携	白	継	学校案内／肢体	紙	-			
		継	学校案内／知的	紙	-			
研修会	黄	継	他機関向け研修	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ・めぶき取扱説明書・地図	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
電子機器／家電	緑	継	CDラジカセ	紙	-			
		継	冷蔵庫・扇風機	紙	-			
		継	掃除機	紙	-			
		継	洗濯機・乾燥機	紙	-			
		継	カメラ・時計	紙	-			
		継	ポータブルアンプ・ワイヤレスアンプ	紙	-			
		継	エアコン（つぼみ医務室）	紙	-			
		継	カラープリンター	紙	-			
		継	デジタルビデオカメラ	紙	-			
		継	カーテン	紙	-			
		継	ピアノ・キーボード	紙	-			
		継	便座・踏み台・メッシュパネル	紙	-			
		継	体温計	紙	-			
		継	加湿器	紙	-			
遊具	青	継	訓練用具	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/総合療育センターひまわり学園/育成課

第１ガイド	色
つぼみ・めぶき取扱説明書・地図	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
遊具	青	継	視覚遊具	紙	-			
		継	水中ポンプ・プール	紙	-			
		継	感覚遊具	紙	-			
		継	パワフルトランポリン	紙	-			
		継	ベビーカー	紙	-			
		継	つぼみおもちゃ	紙	-			
		継	三輪車	紙	-			
地図	赤	継	さいたま市路線マップ	紙	-			
		継	さいたま市区マップ	紙	-			